

प्रेषक,

राजेन्द्र सिंह,
उप सचिव
उत्तरांचल शासन।

रावा में,

निदेशक,
प्राविधिक शिक्षा उत्तरांचल,
श्रीनगर गढ़वाल।

शिक्षा अनुभाग-8 (तकनीकी)

देहरादून दिनांक 08 नवम्बर, 2006

विषय:- राजकीय पालीटेक्निक देहरादून के अनावासीय एवं आवासीय भवनों के निर्माण हेतु धनराशि की स्वीकृति के संबंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्रांक -1746/नि.प्रा.शि./ प्लान-छ-1/2006-07 दिनांक 21.8.2006 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि राज्यपाल महोदय राजकीय पालीटेक्निक श्रीनगर में टाईप-III के 04 आवासों के निर्माण हेतु उ0प्र0 राजकीय निर्माण निगम इकाई देहरादून द्वारा गठित आगणन रु0 478.29 लाख के समेक रु0 456.70 लाख (रुपये चार करोड़ छप्पन लाख सातर हजार मात्र) के आगणन पर प्रशासनिक एवं वित्तीय स्वीकृति प्रदान करते हुए, इस वित्तीय वर्ष 2006-07 में रु0 30.00 लाख (रुपये तीस लाख मात्र) की वित्तीय स्वीकृति प्रदान करते हैं।

- 2- आगणन में उल्लिखित दरों का विरलेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों को जो दरें शिड्यूल आक रेट में स्वीकृत नहीं हैं अथवा बाजार भाव से ली गयी हैं, की स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता का अनुमोदन आवश्यक होगा।
- 3- कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगणन /मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम अधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, बिना प्राविधिक स्वीकृति के कार्य प्रारम्भ न किया जाय।
- 4- कार्य पर खर्च हो व्यय किया जाय जितना कि स्वीकृत नार्म है, स्वीकृत नार्म से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।
- 5- एक मुस्त प्राविधान में कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन गठित कर नियमानुसार सक्षम अधिकारी से स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक होगा।
- 6- कार्य कराने से पूर्व समस्त औपचारिकतायें तकनीकी दृष्टि के मध्य नजर रखते एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टों के अनुरूप ही कार्य को सम्पादित कराते समय वास्तन करना सुनिश्चित करें।
- 7- कार्य कराने से पूर्व स्थल का भूमी-भांति निरीक्षण उच्च अधिकारियों एवं भूगर्भवेत्ता के साथ अवश्य करा ले। निरीक्षण के परचात स्थल आवश्यकतानुसार निर्देशों तथा निरीक्षण टिप्पणी के अनुरूप कार्य किया जायें।
- 8- आगणन में जिन मदों हेतु जो राशि स्वीकृति की गयी है, उसी मद पर व्यय किया जाए। एक मद की राशि का दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाय।

- 9- निर्माण सामग्री को प्रयोग में लाने से पूर्व किसी प्रयोगशाला से टेस्टिंग करा ली जाय तथा उपयुक्त पायी जाने वाली सामग्री को प्रयोग लाया जाए।
- 10- जीपी, डब्ल्यू फार्म-9 की शर्तों के अनुसार निर्माण इकाई को कार्य सम्पादित करना होगा तथा समय से कार्य को पूर्ण न करने पर 10 प्रतिशत की दर से आगमन की कुल लागत का निर्माण इकाई से वपुड वसूल किया जावेगा।
- 11- मुख्य सचिव, उत्तरांचल शासन के शासनादेश संख्या-2047/XIV-219 (2006) दिनांक 30.5.2006 द्वारा निर्गत आदेशों के क्रम में कार्य कराते समय अथवा आगमन गठित करते समय कड़ाई से पालन करने का कष्ट करें।
- 12- किसी भी कार्यालय/संस्थाओं के निर्माण को विस्तृत आगमन गठित करते समय स्वीकृत ज्ञातव्य एवं नार्मस के अनुसार गठित किया जाय तथा उसकी सूचना प्रशासनिक विभाग को भी दे।
- 13- यदि स्वीकृत धनराशि में स्थल विकास कार्य सम्भव न हो तो कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगमन मानविज गठित कर शासन से स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, स्वीकृति सशि से अधिक कदापि न किया जाय।
- 14- इस संबंध में होने वाला व्यय संबंधित वित्तीय वर्ष 2006-07 के अनुदान संख्या-11 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक- 4202- शिक्षा खेलकूद तथा संस्कृति पर पूंजीगत परियोजना- 02- तकनीकी शिक्षा- आयोजनागत - 104- बहुशिल्प -00- 03 - राजकीय बहुघन्यी संस्थाओं के (पुरुष/ महिला) भवन का निर्माण / सुदृढीकरण - 24- ग्रहण निर्माण कार्य के नामे उल्ला जायेगा।
- 15- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-1084/वि0 अनु0-3/2006 दिनांक 7.11.2006 में प्राप्त उनकी छहमती से जारी किये जा रहे हैं।

महदीय,

(राजेन्द्र सिंह)
उप सचिव।

संख्या व दिनांक तदैव

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनाार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित

1. महालेखाकार उत्तरांचल देहरादून।
2. निजी सचिव, मा0 तकनीकी शिक्षा मंत्री, उत्तरांचल शासन।
3. जिलाधिकारी/कोषाधिकारी, देहरादून।
4. परियोजना प्रबन्धक, उ0प्र0 राजकीय निर्माण निगम, देहरादून।
5. वित्त अनुभाग-3/ नियोजन अनुभाग।
6. आयुक्त राहवाल मण्डल पौड़ी।
- ✓ 7. राष्ट्रीय सूचना केन्द्र सचिवालय परिसर, देहरादून।
8. वजट राजकोषीय नियोजन एवं संस्करण, सचिवालय देहरादून।
9. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(संजीव कुमार शर्मा)
अनु सचिव।